

Руководство родителя (законного представителя) по подаче заявления в первые классы через ЕПГУ

Для того, чтобы подать заявление в первый класс образовательной организации в электронном виде необходимо:

1. Зайти на портал Госуслуги по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/600368/1/form> или в поисковой строке набрать «Запись в 1-й класс» (Рисунок 2). Затем нажать «Подать заявление» (Рисунок 1).

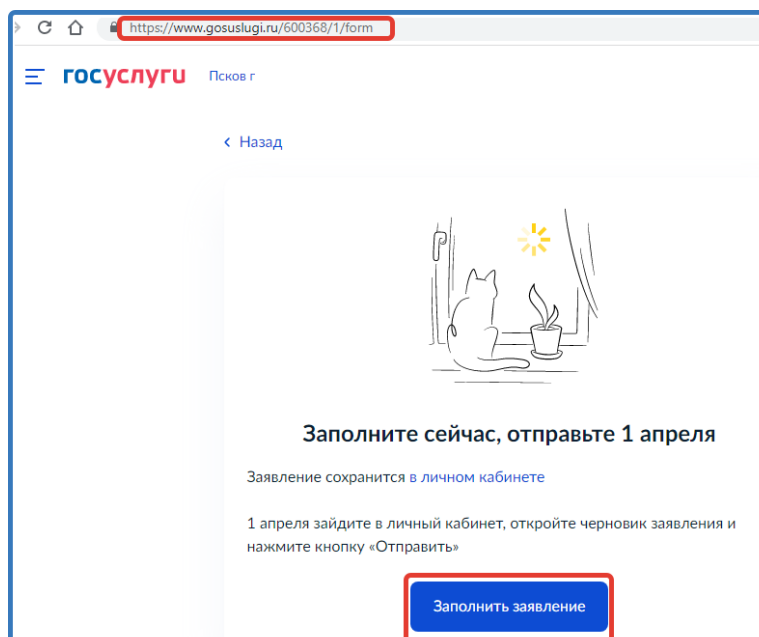


Рисунок 1 – Вход на портал Госуслуг

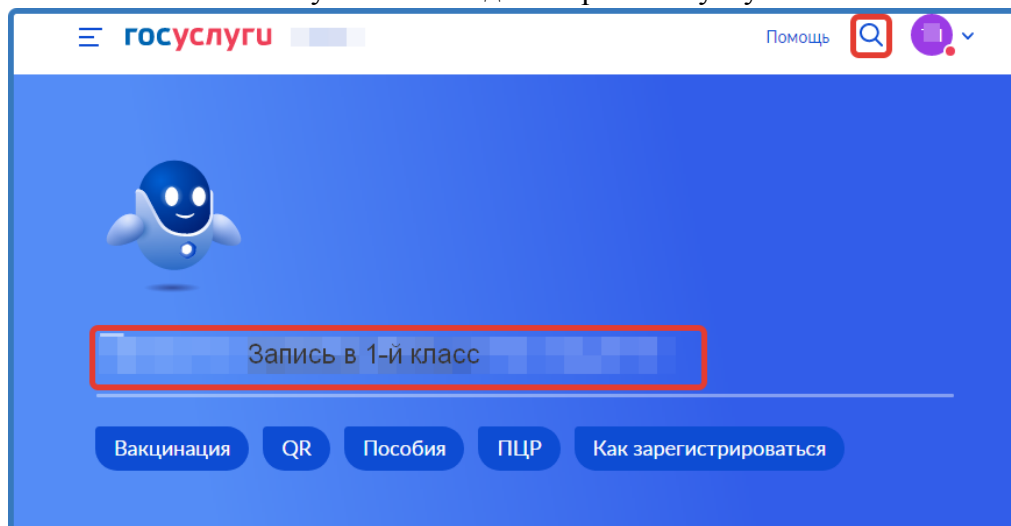


Рисунок 2 – Поиск услуги

2. Авторизоваться на портале Госуслуг с помощью логина и пароля и нажать «Войти» (Рисунок 3).

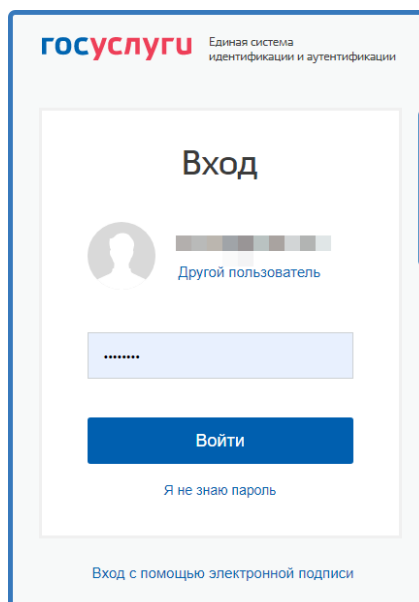


Рисунок 3 – Авторизация на портале Госуслуг

3. При наличии льгот на зачисление указать их на следующем шаге (Рисунок 4).

Рисунок 4 - Льгота

4. Если в семье есть другой ребёнок, который ходит в выбранную школу, необходимо отметить это на форме подачи (Рисунок 5).

Есть ли в семье другой ребёнок, который ходит в выбранную школу?

Если родные брат или сестра ребёнка уже учатся в школе, его зачислят в эту школу в преимущественном порядке

Школа может быть любой – не обязательно по месту регистрации

Братья и сёстры могут быть **полнородными и неполнородными**

Нет >

Да, в семье есть школьник >

Рисунок 5 - Есть ли в семье другой ребёнок, который ходит в выбранную школу
5. Указать регистрацию ребёнка или её отсутствие (Рисунок 6).

Ребёнок идёт в школу по месту регистрации?

При записи по месту регистрации вы сможете выбрать одну из школ, которая закреплена за домом

Да, по постоянной >
Ребёнок пойдёт в школу, которая закреплена за домом, где он прописан

Да, по временной >
Ребёнок пойдёт в школу, которая закреплена за домом, где он временно зарегистрирован

Не по месту регистрации >
Можно выбрать любую школу, но заявление получится подать только 6 июля

Рисунок 6 - Регистрация

6. Указать, кем Вы приходите ребёнку (Рисунок 7).

Кем вы приходите ребёнку?

Заявление может подать любой из родителей или опекун ребёнка

Опекуну понадобится акт о назначении его опекуном

Родитель >

Иной законный представитель >

Рисунок 7 – Кем Вы приходите ребёнку

7. Перейти к заявлению (Рисунок 8).

Для подачи заявления вам потребуется

- Паспортные данные
- Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка
- Номер или название школы, куда хотите отдать ребёнка
- Сведения о регистрации — вашей и ребёнка

Срок исполнения
Ребёнок будет зачислен в школу после предоставления оригиналов документов и издания акта о приёме на обучение

[Этапы зачисления](#)

Результат
В личный кабинет придёт уведомление о зачислении ребёнка в первый класс

Школу придётся посетить лично
После рассмотрения заявления отнесите оригиналы документов в школу

[Перейти к заявлению](#)

Рисунок 8 – Перейти к заявлению

8. Подтвердить адрес постоянной регистрации, выбрать школу из доступных для записи и нажать «Продолжить» (Рисунок 9). Если нужной школы Вы не нашли в предложенном списке, то нажмите «Нет нужной школы» и выберите «Указать вручную» (Рисунок 10).

Выберите школу из доступных для записи

Адрес регистрации ребёнка:

Как подбираются школы

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение 'Гимназия' муниципального образования 'Островский район'
Псковская обл, Великолукский р., д. Переслегино
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение 'Куньинская средняя общеобразовательная школа' Куньинского района Псковской области
Псковская обл, Великолукский р., д. Переслегино
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение 'Средняя общеобразовательная школа №12 имени Героя России А.Ю. Ширяева'
Псковская область обл, Псков г, Труда ул, 25

Показать еще 5
Если не нашли нужную школу

Рисунок 9 – Выбор школы

Нет нужной школы

В списке должны быть школы, **закреплённые за домом**, где живёт ребёнок. Дом определяется по адресу регистрации

Если уверены, что ваш дом относится к выбранной школе, но её нет в списке, укажите школу вручную

Если не уверены, уточните закрепленные за школой адреса в самой школе или местном органе управления образованием

— Указывайте только школу по месту регистрации

Если укажете школу не по месту регистрации ребёнка, в зачислении откажут. Заявление нужно будет подать заново начиная с 6 июля

Рисунок 10 – Указать школу вручную

9. Ввести название региона, муниципального района или округа, населенного пункта и название школы. Из выпадающего списка выбрать нужную школу и нажать «Продолжить» (Рисунок 11).

Укажите школу

— Школы в Москве выбрать нельзя

Запись в московские школы проводится на mos.ru

Регион

Псковская

Муниципальный район/округ

городской округ город Псков

Населённый пункт

Псков

Школа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учрежд

Вы указали

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
'Средняя общеобразовательная школа №2'

Псковская область обл, Псков г, Свердлова ул, 56
669503, 669504, 669149

[Продолжить](#)

Рисунок 11 – Поиск школы вручную

10. Внести сведения о ребёнке (Рисунок 12).

Укажите сведения о ребёнке

Выберите ребёнка из вашего профиля

Добавить нового ребёнка

Фамилия

Имя

Отчество

При наличии

Дата рождения

Пол ребёнка

Мальчик Девочка

Рисунок 12 – Сведения о ребёнке

11. Указать, какое свидетельство о рождении у ребёнка и заполнить данные свидетельства (Рисунок 13).

The screenshot shows a mobile application interface with the following elements:

- Title:** "Какое свидетельство о рождении у ребёнка?" (Which birth certificate does the child have?)
- Text:** "Российские свидетельства выдают загсы и консульства за рубежом" (Russian certificates are issued by civil registry offices and consulates abroad) and "Иностранные — любые органы власти других государств" (Foreign — any authorities of other states).
- Buttons:** "Российское" (Russian) and "Иностранное" (Foreign), both with right-pointing chevrons.
- Navigation:** "Заявления" (Applications) and "Документы" (Documents) at the top right, and "< Назад" (Back) at the bottom left.
- Section Header:** "Свидетельство о рождении" (Birth certificate)
- Text:** "Где найти эти реквизиты" (Where to find these details)
- Form Fields:** Three input fields labeled "Серия" (Series), "Номер" (Number), and "Дата выдачи" (Issue date). The "Номер" field contains dashes "-----". The "Дата выдачи" field contains dashes "--:--:--" and a calendar icon.
- Text:** "Кем выдано" (Issued by) with a corresponding input field below it.

Рисунок 13 – Свидетельство о рождении ребёнка

12. Внести информацию о гражданстве и языках обучения (Рисунок 14).

The screenshot shows a mobile application interface with the following elements:

- Title:** "Гражданство ребёнка российское?" (Is the child's citizenship Russian?)
- Text:** "Тест, 5 лет" (Test, 5 years) and "Если гражданство иностранное, в школу нужно будет принести документ, подтверждающий право ребёнка находиться в России" (If foreign citizenship, you will need to bring a document to school confirming the child's right to be in Russia).
- Buttons:** "Да" (Yes) and "Нет" (No), both with right-pointing chevrons.
- Section Header:** "Вам нужны дополнительные языки для обучения и изучения в качестве родного?" (Do you need additional languages for learning and study as a native language?)
- Text:** "Обычно в школах проводят занятия на русском языке и изучают его в качестве родного" (Usually in schools, lessons are conducted in Russian and studied as a native language) and "В некоторых школах можно выбрать другие языки — уточните это перед подачей заявления" (In some schools, you can choose other languages — clarify this before submitting the application).
- Text:** "Другой язык не гарантируется" (Another language is not guaranteed).
- Text:** "Ваше пожелание будет учтено, если школа предоставляет возможность выбрать язык. Если её нет, выбор языка не повлияет на зачисление ребёнка" (Your wish will be taken into account if the school provides the opportunity to choose a language. If not, the choice of language will not affect the child's enrollment).
- Buttons:** "Нет, только русский язык" (No, only Russian language) and "Да" (Yes), both with right-pointing chevrons.

Рисунок 14 – Гражданство и языки

13. Указать нужны ли ребёнку специальные условия (Рисунок 15).

Ребёнку нужны специальные условия?

Могут быть нужны детям с ограниченными возможностями здоровья. Понадобится заключение [психолого-медико-педагогической комиссии \(ПМПК\)](#)

Нажимая «Да», вы даёте согласие на обучение по адаптированной образовательной программе

Нет >

Да >

< Назад

С кем ещё можно связаться по заявлению?

Укажите дополнительные контактные данные для связи

Вы можете пропустить этот шаг и никого не указывать

Контактное лицо

Нажимая «Сохранить заявление», вы даёте согласие на обработку персональных данных и подтверждаете ознакомление с уставом, лицензией и другими документами выбранной школы

Сохранить заявление

Рисунок 15 – Специальные условия

14. Сохранить заявление в черновиках. Отправить его можно будет 1 апреля (Рисунок 16).

Заявление сохранено

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение 'Естественно-математический лицей №20'

Псковская область обл, Псков г, Текстильная ул

⌚ Отправить заявление можно начиная с 09:00 01 апреля до 05 сентября

В любое время до отправки заявления вы можете внести в него изменения

[Изменить заявление](#)

На главную Отправить заявление

Рисунок 16 – Сохранение заявления

15. Найти сохранённое заявление можно по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/school-enrollment> или в личном кабинете портала Госуслуг в разделе Заявления (Рисунок 17).

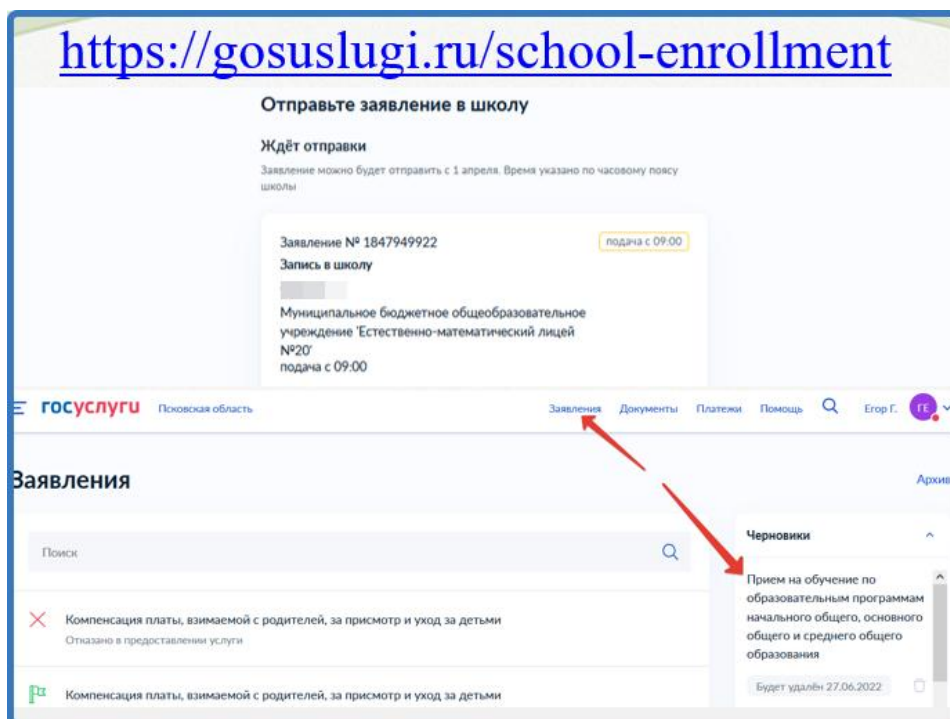


Рисунок 17 – Поиск сохранённого заявления
16. 1 апреля 2022 года открыть электронное заявление и нажать кнопку «Отправить» (Рисунок 18).

Заявление отправлено

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
'Средняя общеобразовательная школа № [REDACTED]

[REDACTED]

Что дальше

1. Посетите выбранную школу с оригиналами документов. Уточните заранее график приёма
2. После рассмотрения документов, при наличии свободных мест, вы получите уведомление о зачислении ребёнка в школу
3. В сентябре ребёнок сможет приступить к занятиям

Возьмите с собой

- Ваш паспорт
- Свидетельство о рождении ребёнка
- Свидетельство о постоянной регистрации ребёнка
- Разрешение комиссии местного органа управления образованием для зачисления ребёнка в первый класс
- Заключение ПМПК

— **Сделайте копии**

При посещении школы возьмите с собой оригиналы документов и их копии

Срок исполнения

Ребёнок будет зачислен в школу после проверки документов и издания акта о приёме на обучение

Рисунок 18 – После отправки заявления

17. После отправки заявления потребуется посетить выбранную школу с оригиналами документов. С собой необходимо взять:

- Паспорт или иной документ, подтверждающий личность, к примеру, временное удостоверение личности, выдаваемое на период оформления паспорта;
- Свидетельство о рождении ребёнка;
- Документ, подтверждающий проживание будущего первоклассника на закреплённой территории (на первом этапе).

В отдельных случаях могут понадобиться:

- Документ, подтверждающий льготу (если она есть).
- Разрешение комиссии о приёме в первый класс образовательной организации ребёнка возрастом менее 6,5 или более 8 лет.
- Документы, подтверждающие ваше законное право представителя ребёнка (например, решение органа опеки).
- Заключение психолого-медико-педагогической комиссии.
- Документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в России.

Документы к заявлению необходимо прикрепить в отсканированном виде – при подаче документов через портал «Госуслуги», в виде копий с предъявлением оригиналов – при выборе иных способов подачи заявления.

После рассмотрения документов, при наличии свободных мест, Вы получите уведомление о зачислении ребёнка в школу.

Если вы записывали ребёнка на первом этапе, то результат будет известен не раньше 3 июля, поскольку сначала школа собирает все заявления, а потом издаёт приказы.

Если заявление подавали на втором этапе, то результат станет известен не ранее, чем через 3 рабочих дня.

Более подробную информацию можно получить на сайте Министерства просвещения Российской Федерации по ссылке <https://edu.gov.ru/press/3559/v-rossii-startuet-zapis-detey-v-pervyy-klass/>